

STATUTUL

“ Asociației pentru reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă din municipiile Vaslui, Bîrlad, Huși și orașul Negrești – județul Vaslui “
(A.R.S.A. – Vaslui)

Articolul 1 Asociații

1.1. Asociația pentru dezvoltarea infrastructurii locale a județului Vaslui s-a înființat pe baza liberului consimțământ al membrilor săi, conform Actului constitutiv și este compus din :

1. Consiliul județean Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr.79, telefon 035/361092, fax 035/361090, reprezentat de Ion Manole, președinte, în baza mandatului încredințat prin Hotărârea nr.100/2001 ;
2. Consiliul local al municipiului Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr.79, telefon 035/310999, fax 035/315946, reprezentat de Victor Cristea, primar, în baza mandatului încredințat prin Hotărârea nr.7/2002 ;
3. Consiliul local al municipiului Bîrlad, cu sediul în municipiul Bîrlad, str. 1 Decembrie, nr.21, telefon 035/411760, fax 035/416867, reprezentat de Ioan Juverdeanu, primar, în baza mandatului încredințat prin Hotărârea nr.209/2001 ;
4. Consiliul local al municipiului Huși, cu sediul în municipiul Huși, str.7 Noiembrie, nr.28, telefon 035/471735, fax 035/471116, reprezentat de Ioan Costin, primar, în baza mandatului încredințat prin Hotărârea nr.98/2001 ;
5. Consiliul local al orașului Negrești, cu sediul în orașul Negrești, str. N. Bălcescu, nr.1, telefon 035/457440, fax 035/457628, reprezentat de Constantin Oancea, primar, în baza mandatului încredințat prin Hotărârea nr.59/2001 ;

Primirea de noi membri, ulterior înființării asociației, se face în baza unei cereri scrise prin care să se exprime neechivoc aderarea la actul constitutiv și statutul asociației. Dobândirea calității de asociat se face după ce cererea de aderare la asociație a fost aprobată de Adunarea Generală a Asociației cu o majoritate de 2/3 din totalul membrilor asociației și după plata contribuției la patrimoniul asociației care va fi stabilită de Adunarea Generală a Asociației.

retragerea asociatului se face prin Adunarea Generală a Asociației cu votul de 2/3 din membri asociați. Retragerea nu absolvă pe asociat de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii.

Articolul 2 Denumirea, forma juridică, sediul, durata, obiectul de activitate

2.1. Asociația are denumirea “ Asociația pentru reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă din municipiile Vaslui, Bîrlad, Huși și orașul Negrești – județul Vaslui “
(A.R.S.A. – Vaslui).

2.2. Asociația este persoană juridică română fără profit, de interes comunitar, funcționând în temeiul Ordonanței Guvernului nr.26/2000 privind asociațiile și fundațiile, a actului constitutiv și a prezentului statut.

2.3. Sediul asociației este în municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui.

2.4. Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată.

2.5. Scopul asociației este de a pregăti și promova la toate nivele proiecte pentru modernizarea și extinderea infrastructurii locale, pentru sprijinirea creșterii performanțelor operaționale și financiare a regiilor autonome, societăților comerciale, sau serviciilor din cadrul autorităților administrației publice locale prestatoare de servicii publice de interes local, pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale a angajaților acestora, în folosul locuitorilor din județul Vaslui.

Obiectivul este obținerea de finanțări interne și externe pentru realizarea scopului propus.

Articolul 3 Patrimoniul asociației

3.1. Activul patrimonial în valoare de 200 milioane lei, la data constituirii asociației este alcătuită din aportul în numerar al asociaților, după cum urmează :

1. Consiliul județean Vaslui	110.000.000 lei ;
2. Consiliul local al municipiului Vaslui	30.000.000 lei ;
3. Consiliul local al municipiului Bîrlad	30.000.000 lei ;
4. Consiliul local al municipiului Huși	20.000.000 lei ;
5. Consiliul local al orașului Negrești	10.000.000 lei.

Activul patrimonial al asociației va fi depus în contul asociației până la data de 31.03.2002.

Patrimoniul asociației se poate majora prin creșterea cotei de participare a membrilor asociați, înscrierea de noi asociați, donații, precum și alte căi legale de dobândire a proprietății.

Asociația poate desfășura orice activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strictă legătură cu obiectul de activitate principal al asociației.

Articolul 4 Organele Asociației

4.1. Organele de conducere și control ale asociației sunt :

- A. Adunarea Generală
- B. Consiliul Director
- C. Cenzorul

4.2. Adunarea Generală este organul de conducere al asociației, alcătuit din totalitatea asociaților.

Adunarea Generală funcționează prin reprezentanții împuterniciți cu procură specială de către fiecare asociat.

Prin votul exprimat de către împuterniciți în cadrul Adunării Generale, fiecare membru asociat are dreptul la un vot.

Hotărârile se iau cu majoritatea de 2/3 din totalul voturilor asociației.

4.3. Adunarea Generală are următoarele atribuții :

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației ;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil ;
- alegerea și revocarea membrilor consiliului director ;
- alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori ;
- înființarea de filiale ;
- modificarea actului constitutiv și a statutului ;

- dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare ;
- aprobă structura organizatorică a Asociației, posturilor, sarcinile, inclusiv nivelul salariilor ;
- aprobă Regulamentul de Funcționare a Consiliului Director ;
- stabilește competențele și responsabilitățile Directorului Executiv ;
- decide referitor la investițiile majore ale asociației →
- stabilește modul de selecție pentru terți colaboratori ;
- stabilește limitele de competență ale consiliului director.

4.4. Convocarea Adunării Generale se face de către Directorul executiv prin scrisoare recomandată cu cel puțin 10 zile înainte de ziua fixată, menționându-se data, ora, locul și ordinea de zi a întrunirii.

Adunarea Generală este prezidată de către Președintele Consiliului Director.

Adunarea Generală se convoacă cel puțin o dată pe trimestru sau la cererea Consiliului Director, sau a 2/3 din numărul membrilor asociați.

Adunarea Generală legal constituită va alege un secretariat compus din 1 – 3 membri care vor întocmi procesul verbal de ședință într-un registru special, hotărârile luate de Adunarea Generală urmând a fi co-semnate de Președintele de ședință și reprezentanții asociațiilor prezenți.

Hotărârile Adunării Generale a asociațiilor luate cu quorumul statutar sunt obligatorii pentru toți asociații.

Votul în Adunarea Generală este valabil și prin corespondență, cu condiția ca membrii asociați să fie informați odată cu convocarea lor și de proiectul de hotărâri ce urmează a fi dezbătut în Adunarea Generală.

4.5. Punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a asociației se face de către Consiliul Director format din 7 membri.

4.6. Consiliul Director are următoarele atribuții principale :

- selectează potrivit regulilor stabilite de Adunarea Generală terți colaboratori ;
- efectuează toate operațiunile cerute pentru ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și îndeplinirea obiectivului de activitate prevăzut prin statutul Asociației ;
- angajează cu contract de muncă sau contract civil personal de execuție și specialitate ;
- verifică realitatea vărsămintelor depuse de către membrii Asociației și ia hotărâri de punere în întârziere a acestora sau de recuperare a daunelor pricinuite Asociației de către membrii săi ;
- ține registrele asociației ;
- dă dispoziții obligatorii Directorului Executiv privind acțiunile ce trebuie întreprinse pentru ducerea la îndeplinire a obiectivului de activitate și verifică ducerea la îndeplinire a acestora ;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a asociațiilor ;
- emite proiecte de hotărâri în vederea supunerii acestora spre aprobare Adunării Generale a asociațiilor.

4.7. Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe lună și este convocat de către președintele acestuia. Hotărârile se iau cu majoritate simplă de 2/3 din numărul membrilor săi. Dacă după prima convocare nu se întrunesc numărul de membrii necesari pentru luarea hotărârilor, acesta poate decide cu majoritatea simplă de jumătate +1 din numărul membrilor prezenți.

4.8. Directorul executiv al Asociației este ales de Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director și are în principal următoarele atribuții :

- angajează asociația în raporturile cu terțe persoane pentru încheierea de acte juridice scrise în numele și pe seama asociației, în limitele aprobate de Adunarea Generală sau Consiliul Director ;
- rezolvă actele curente ale Asociației, inclusiv actele financiar contabile ;

- răspunde pentru îndeplinirea sarcinilor dispuse de Adunarea Generală și Consiliul Director al Asociației, prezentând periodic rapoarte scrise la Consiliul Director.

4.9. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor.

Articolul 5

Principiile de bază a funcționării Asociației – drepturi și obligații ale membrilor asociați

5.1. Funcționarea Asociației are la bază următoarele principii :

- realizarea obiectului de activitate se face prin stabilirea anuală a proiectelor de bază care urmează a fi pregătite și promovate ;
- în cursul întocmirii proiectelor care urmează a fi promovate se va stabili contribuția fiecărei părți asociate la cheltuielile privind realizarea proiectului ;
- repartizarea finanțării externe în vederea realizării proiectelor aprobate se va face de către Asociației, numai în proporția în care sunt asigurate resursele financiare proprii la care s-au angajat asociații ;

Aceste principii de funcționare determină drepturile și obligații corespunzătoare pentru fiecare membru asociat după adoptarea proiectelor propuse de către Adunarea Generală a Asociației.

5.2. Principalele drepturi ale asociațiilor sunt :

- dreptul de a participa cu drept de vot în adunările generale ;
- dreptul de a beneficia de finanțările interne și externe obținute de asociație, în condițiile stabilite de finanțator și de Adunarea Generală a Asociației.

5.3. Principalele obligații ale asociațiilor sunt :

- de a achita cota de participare la constituirea asociației și contribuția stabilită de Adunarea Generală în vederea întocmirii și promovării proiectelor comune ;
- de a participa, prin reprezentanții delegați la adunările generale ale asociației ;
- de a asigura contribuția la finanțarea proiectelor la termenele stabilite ;
- de a utiliza fondurile alocate din finanțări interne și externe numai în scopul pentru care au fost destinate ;
- după finalizarea și recepționarea lucrărilor să le înregistreze în patrimoniul propriu ;
- să răspundă patrimonial față de asociați și finanțatori pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate în realizarea proiectelor.

5.4. Prin hotărârea Adunării Generale oricare din asociați poate fi exclus dacă :

- a) nu își plătește cota de participare la constituirea asociației sau contribuția necesară în vederea întocmirii și promovării proiectelor comune, după punerea în întârziere a acestuia de către Directorul Executiv și trecerea unei perioade de 10 zile lucrătoare de la punerea în întârziere ;
- b) nu participă la 2 adunări generale consecutive ale Asociației sau nu-și exercită votul ;
- c) nu-și depune contribuția proprie în finanțarea proiectelor după aprobarea acestora, la termenele stabilite, odată cu punerea în lucru a proiectului ;
- d) se dovedește că are interes contrare Asociației și nu-și declară contrarietatea de interese.

Excluderea asociațiilor se face prin hotărârea Adunării Generale cu votul a 2/3 din membrii acesteia la prima convocare, iar dacă la aceasta nu se întrunește quorumul necesar, excluderea se face prin hotărârea majorității asociațiilor prezente.

Excluderea unui asociat nu duce la încetarea obligațiilor asumate în perioada cât acesta a funcționat în Asociație.

Articolul 6 Dizolvarea și lichidare

6.1. Asociația se dizolvă :

- a) de drept ;
- b) prin hotărâre judecătorească ;
- c) prin hotărârea Adunării Generale ;

Condițiile de dizolvare sunt cele prevăzute în Ordonanța Guvernului nr.26/2000 la art.54 – 57.

În caz de dizolvare, repartizarea patrimoniului net după deducerea cheltuielilor Asociației se face proporțional între membri, cu cota de participare a acestora menționată la constituirea Asociației, respectiv cu cota de participare a asociaților care au aderat ulterior. Bunurile rezultate în urma lichidării nu pot fi obținute decât de persoane juridice care au ca obiect de activitate și serviciul public de interes local.

6.2. Adunarea Generală poate hotărî repartizarea patrimoniului net către o asociație sau fundație care are un scop asemănător cu al Asociației dizolvate.

6.3. Lichidarea Asociației se face în condițiile prevăzute în capitolul IX, secțiunea a 2-a din O.G. nr.26/2000.

Redactat în 5 (cinci) exemplare, astăzi 29.01.2002 data autentificării.

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
MUNICIPIUL VASLUI
STRADA STEFAN CEL MARE
BLOC 87 SC A APT 2

INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR.356
Anul 2002 , Luna Ianuarie , Ziua 29

In fata mea **BULUMAC MARIN**, notar public, la sediul biroului s-a prezentat :
1. MANOLE ION, cu

, judetul Vaslui , cunoscut de notarul public, imputernicit al Asociatiei pentru reabilitarea sistemelor de alimentare cu apa din municipiile Vaslui , Birlad , Husi si orasul Negresti - Judetul Vaslui .

care, dupa citirea in scrisului a consimtit la autentificarea lui si a semnat toate exemplarele.

Sunt indeplinite conditiile de fond si de forma ale actului notarial .

Statutul a fost tehnoredactat de parti ;

In temeiul art. 8 lit. b din Legea nr. 36 / 1995

SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL INSCRIS.

S-a taxat cu 20.000 lei cu chitanta nr. 0692602/2002 -Trezoreria Vaslui.

S-a perceput onorariul de 550.000 lei prin chitanta fiscala nr.9359130/ 2002 .

S-a aplicat timbru judiciar in valoare de 1500 lei.

NOTAR PUBLIC,
BUL